Ajuntament
de Sant Quirze
del Vallès

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

Núm.: 1/2014
Caràcter: ordinària
Data: 09 d'abril de 2014
Horari: de 19,30 a 21,30 h
Lloc: La Patronal

Assistents:
Sra. Mercè Vallès i Corominas, Sector Ajuntament
Sra. Elisabeth Oliveras i Jorba, Sector Ajuntament
Sr. Albert Falgueras Cuatrecasas, Sector Ajuntament
Sra. Anna Tuá Santos, sector Ajuntament
Sra. Cristina Jordà Sanuy, Sector directors/res centres educatius
Sr. F. Javier López Avilés, Sector directors/res centres educatius
Sr. David Sánchez Catasús, Sector directors/res centres educatius
Sra. Mila Torres López, Sector directors/res centres educatius
Sr. Juli Moltó i Sierra, Sector directors/res centres educatius
Sra. Yolanda Corral Chércoles, Sector directors/res centres educatius
Sra. Raquel Martí Sousa, sector directors/res centres educatius
Sr. Ramon Rius Torrella, Sector directors/res centres educatius
Sra. Ma Lluïsa Costa Monllor, Sector professors/res
Sra. Mercè Font i Mestre, Sectors professors/res
Sr. Antonio Tortosa López, Sector professors/res
Sra. Montse Prats Masoliver, Sector professors/res
Sra. Rosa Fernández Cortés, Sector professors/res
Sr. Toni Ferragut Muixí, Sector professors/res
Sr. Ricard Codinach Vanaclocha, Sector mares i pares d'alumnes
Sra. Sonia Mariscal Pérez, Sector mares i pares d'alumnes
Sra. Salut Pastor Bonafont, Sector mares i pares d'alumnes
Sr. Carles Pujol Torres, Sector mares i pares d'alumnes
Sr. Roger Falgueras García de Atocha, Sector alumnes
Sra. Núria Canals Vidal, Sector administració i serveis
Sra. Montse Ocaña García, Sector administració i serveis
Sr. Albert Adan de la Torriente, Sector administració i serveis
Sra. Pilar Pérez Villa. Sector administració i serveis
Sra. Marisa Lorente Freixas, Sector administració i serveis
Sra. Sandra Modrego Díaz, Sector administració i serveis
Sr. Carles Auge Lidon, Altres sectors
Sr. Miquel González Ibañez, Altres sectors. Confederació General del Treball
Sr. Nicolás Castellano Petidier, Sector Ajuntament,
Sra. Montse Pons Ollé, Sector Ajuntament, actuant com a secretària.

Convidats:
Sr. Joan Salomón Simó, Inspector centres educatius. Direcció Territorial Ensenyament

Excusen la seva assistència:
Sra. Silvia Peralta i Valdívia. Sector Ajuntament

Sr. Edelmiro Balboa Blanco, Sector Ajuntament
Sr. Jaume Cols Petit, Sector Ajuntament
Sra. Miriam Casaramona Massana, Sector Ajuntament
Sra. Marta Baldrich Caselles, Sector Ajuntament
Sra. Montse Trabal Piqueras, Sector directors/res centres educatius
Sr. Ricard Manresa Corretje, Sector directors/res centres educatius
Sra. Teresa Marçal Escudero, Sector professors/res
Sra. Sandra Cruz del Pozo. Sector professors/res
Sra. Josefa Jerez Fernández, Sector professors/res
Sra. Marina Carrillo Monguet, Sector administració i serveis
Sra. Concepción Fernández Anguita, Sector administració i serveis
Sra. Ester Arcas Canalías, Sector mares i pares d'alumnes. (Assisteix Esther Guasch)
Sr. José Manuel Parra Campos, Altres sectors. Comissions obreres de Catalunya
Sr. Mateu Triquell Llobet, Altres sectors, Aula Universitària
Sr. Narcís López Bas, Altres sectors. USTEC. STEs
Sr, Carles Cassanyes Vallès, Normalització lingüística
Sra. Silvia Acacio Montesinos, Sector professors/res
Sr. Manuel Caceres Castaño, Sector mares i pares d'alumnes
Sr. Juan José Molina Martínez, Sector mares i pares d'alumnes
Sra. María Fernández Martínez, Sector alumnes

Ordre del día:

1. Aprovació acta anterior

2. Informació de les preinscripcions escolars

   - Actuacions de comunicació i informació del procés de preinscripció i matriculació al municipi.
   - Dades preinscripció de segon cicle d'infantil, primària i secundària obligatòria.
   - Procés de preinscripció i matriculació de les escoles municipals.

3. Tancament conveni subvencions AMPAS i ús socials dels centres.

4. Activitats programades fins final del curs

5. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Primer.- Aprovació de l'acta de l'anterior Consell Escolar Municipal

La Sra. Mercè Vallès, comunica que s'ha enviat l'acta de l'anterior reunió del Consell, de data 27-11-13 i pregunta si hi ha alguna incidència. Es dóna per aprovada.

Segon.- Informació de les preinscripcions escolars

- **Actuacions de comunicació i informació del procés de preinscripció i matriculació al municipi.**

  S'informa que partint de l'experiència de l'any passat es va planificar la campanya de comunicació de les preinscripcions amb una certa antelació, malgrat que el Departament d'Ensenyament va avançar les dates respecte a l'any passat.

Les accions han consistit en:

Col·locar una pancarta a cada centre educatiu per informar de les portes obertes dels centres.

Cartells en els mopis de diferents punts del territori.

Publicació en llibret de tota la informació dels centres: jornades de portes obertes, calendari de preinscripcions, horaris, itinerari i projecte educatiu, serveis, instal·lacions...

S'ha fet un vídeo de totes les escoles i les seves direccions, que en format codi QR es pot consultar a totes les publicacions.

S'ha enviat una carta a tots els nascuts al 2011, amb la informació de les preinscripcions.

I, setmanalment, s'ha donat informació als newsletters que envia l'Ajuntament a les famílies del municipi.

Els centres educatius i les AMPA's han fet les jornades de portes obertes, la informació a les famílies des de cada centre, les visites i han atès les sol·licituds que els pares han demanat.

- **Dades preinscripció i matriculació de segon cicle d'infantil, primària i secundària obligatòria.**

PREINSCRIPCIONS CURS 14 - 15

DATA ÚLTIMA ACTUALITZACIÓ: 09-04-14

Centre	**Oferta**	**Zona**	P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	6è	Total
P. Salas	**25**	**35**	28	24	50	49	40	49	50	50	51	**391**
O. Setembre	**50**	**28**	41	29	26	50	48	51	52	48	68	**413**
El Turonet	**25**	**51**	25	25	23	23	25	23	25	22	24	**215**
Lola Anglada	**50**	**40**	44	50	41	50	45	43	59	32		**364**
Taula Rodona	**50**	**64**	55	51	52	52	50	70	53	50	75	**508**
	200	**218**	**193**	**179**	**192**	**224**	**208**	**236**	**239**	**202**	**218**	**1891**
Total población		**218**										
%			**88,5**									
P. Bayés	**50**	**39**	55	50	52	59	57	47	44	36	35	**435**
Total	**250**	**257**	**248**	**229**	**244**	**283**	**265**	**283**	**283**	**238**	**253**	**2326**
Total población		***79***										
%			***69,6***									

Centre	**Oferta**	**1r**	**2n**	**3r**	**4t**
IES	**144**	**156**	**1**	**5**	**4**

Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

Calendari de preinscripció 2014-2015	
Segon cicle d'educació infantil i ensenyament obligatori	
Tasques a realitzar pels centres docents	
Fases de la preinscripció	Dates
Gestió de l'oferta (reserva per a alumnes del centre)	19 al 24 de febrer
Difusió de l'oferta	5 de març
Presentació de sol·licituds	11 al 21 de març
La tramesa de sol·licituds per Internet es pot fer fins a les 24 h. del dia 20 de març	
Introducció de sol·licituds (per sortir al llistat de barem provisional)	11 al 28 de març
Llistes amb el barem provisional	1 de d'abril
Sorteig	2 de d'abril
Reclamacions	2 al 4 d'abril
Resolució reclamacions (últim dia per introducció i modificació de sol·licituds)	7 d'abril
Llistes amb el barem definitiu un cop resoltes les reclamacions	10 d'abril
Dia per revisar reserva de places a l'aplicació (prèvia autorització de la inspecció)	10 i 11 d'abril
Publicar oferta definitiva	6 de maig
Publicació de les llistes d'admesos	15 de maig
Període de matriculació (infantil, primària i 1r d'ESO)	10 al 13 de juny
Període de matriculació o confirmació de plaça (2n, 3r i 4t d'ESO)	23 al 27 de juny
Confirmació interna de continuïtat dels alumnes propis	Abans del 27 de juny o el 4 de juliol per l'ESO
Confirmació de matrícula a l'aplicació informàtica (infantil i primària)	25 al 27 de juny
Ajustament matricula prevista a ESO	30 de juny al 4 juliol
Període de matrícula extraordinària d'ESO pels pendents de exàmens de setembre	8 al 12 de setembre
Confirmació de matrícula definitiva de l'ESO	15 al 26 de setembre

El director de l'Escola Taula Rodona sol·licita que de cara a cursos vinents s'eviti la coincidència d'escoles en els dies de Portes Obertes. També comenta que s'estan verificant els certificats d'empadronament per sospites de frau en el moment de les preinscripcions.
Comenta també que les famílis a les que se'ls han adjudicat els pisos del COMU no tenen documentació per obtenir els punts de zona. S'aclareix que això depen dels criteris del Departament.
Finalment comenta que existeixen errors en l'aplicació informàtica que permet cercar l'escola que correspon segons el domicili familiar.
S'nformar que per part de l'ajuntament s'està prenent nota dels errors detectats.

- **Procés de preinscripció i matriculació de les escoles municipals.**

L'Escola Bressol Municipal, El Patufet

La jornada de Portes Obertes serà el dia 12 d'abril
El període de preinscripció tindrà lloc del 5 al 16 de maig,
El 27 de maig es farà pública la llista baremada amb les puntuacions atorgades.
El 28 de juny es realitzarà el sorteig al vestíbul de l'escola a les 10h del matí.
Els dies 28, 29 i 30 les famílies que estiguin en desacord amb la puntuació atorgada podrà fer les seves al·legacions (consulteu horaris).
El dia 3 de juny es farà pública la resolució de les reclamacions.
Finalment, el dia 5 de juny es publicarà la llista d' admesos i s'iniciarà el procés de matriculació entre el 9 i 13 de juny.

El Centre Municipal de Formació d'Adults, L'Olivera

Les preinscripcions seran del 2 al 13 de juny
La matriculació de l'3 al 15 de setembre

L'Escola Municipal de Música, Can Barra

Preinscripció: del 22 al 30 d'abril de 2014
Llistat provisional d'alumnes admesos 5 de maig de 2014
Període de reclamacions fins l'12 de maig de 2014
Resolucions de les reclamacions el 17 de maig de 2014
Publicacions llistat definitiu d'alumnes admesos el 19 de maig de 2014
Matriculació: del 20 al 31 de maig de 2014

Tercer.- Tancament conveni subvencions AMPAS i ús socials dels centres.

Al Consell Escolar Municipal del juliol de 2013, es va agafar el compromís regular l'ús socials de les AMPA's dels centres educatius, mitjançant conveni.

Al setembre es va començar a fer una proposta de conveni a les AMPA's, a l'octubre es va comentar a la reunió de les direccions de les escoles i també s'ha traslladat i informat a tots grups municipals de l'Ajuntament.

La proposta consisteix en tres trets fonamentals en:

Tenir al començament de cada curs la programació de les activitats que organitzen les AMPA's en les escoles.

Que les activitats compleixin les normatives indicades pel Departament d'Ensenyament i altres aspecte legals, així com que comparteixin els projectes educatius dels centres.

I que comptin des de la seva planificació amb el suport econòmic de l'Ajuntament. L'aportació per aquest exercici serà de 16.000,00 euros

La seva aprovació serà al mes de maig i entrarà en vigor pel curs 2014-2015.
S'acorda enviar el conveni a tots els membres del CEM, amb la correcció de la clàusula 10ª amb l'expressió "finalització".

Quart.- Activitats programades fins final del curs

Informacions:

Sant Jordi a les escoles.- Participaran tots els alumnes de Sant Quirze de P-4, P-5 1r i 2n. El dia 23 assistiran a una obra de teatre a l'escenari exterior de la Masia de Can Feliu, organitzada en 2 passis, i contractada a través de Rialles.

La trobada de la comunitat educativa tindrà lloc el dia 24 a la Patronal, a les 17,30 h. Es convida a la representació dels centres, Ampas i personal tècnic, personal no docent i representació política de l'ajuntament. En el mateix acte es farà el reconeixement del professorat que es jubila aquest curs. Es proposa al Consell la signatura del document que expressa aquest reconeixement que es lliurarà a cada professional. (veure Annex 2)

La Fira d'Entitats tindrà lloc el cap de setmana del 26 i 27 d'abril. Participaran molt activament les AMPAs organitzant una gimcana per als infants i oferint actuacions emmarcades en el dia de la dansa.

Projecte d'emprenedoria. Aquest projecte pilot, impulsat per Diputació i les regidories d'Educació i Promoció Econòmica, es du a terme a l'Escola Taula Rodona i entra a la seva darrera fase. Les tres cooperatives, un cop constituïdes, s'han instrit al registre de cooperatives de l'OAC, han rebut sessions d'un coach, han demanat un microcrèdit a Caixa Banc i han presentat els seus projectes a la regidora d'Educació en un acte que va tenir lloc el 31 de març al celler de Can Barra on van conèixer el Centre de Desenvolupament Econòmic. També han efectuat una entrevista per ràdio Sant Quirze, una enquesta de màrqueting i estan en procés de fabricació dels seus productes que posaran a la venda al Mercat de Sant Quirze del dia 31 de maig. Prèviament formalitzaran la petició de l'ocupació de via pública.
Els noms de les tres cooperatives son: "Xupi-xulis", "Tot-tap" i "Mini-Taula". Un cop finalitzat tot el procés cadacooperativa presentarà una liquidació dels seus comptes i retornarà el crèdit.
Cal fer un reconeixement a l'esforç i dedicació dels tres mestres encarregats de tirar endavant amb el projecte.

Euronet 50/50 S'explica aquest projecte impulsat per Educació i la regidoria de Medi Ambient que té com a objectiu conscienciar a l'alumnat sobre l'estalvi energètic amb mesures pedagògiques que es treballen a cada una de les escoles participants. Al final de l'exercici es farà la comparativa dels consums en llum, aigua i gas, i l'import estalviat revertirà en un 50% a l'escola. Aquest projecte es formalitza a través d'un conveni amb els centres.

Es dóna opció a que si alguna escola o AMPA vol informar de alguna activitat que consideri que ha de conèixer el Consell ho faci en aquest espai.

Les representants de les AMPAs informen que hi ha 32 infants inscrits al Casal de Primavera a l'Escola Onze de Setembre.
Aquest equipament no farà casal el mes de juliol per permetre la neteja anual i el farà a l'agost-setembre, havent-se de preveure una nova neteja final abans de l'inici del curs.

El director de l'Escola Taula Rodona manifesta la seva recança respecte de l'organització de Casal durant el mes d'agost, tant pel que fa a l'utilització de l'espai de l'escola durant les vacances, com pel fet de que s'ha de vetllar perquè es doni als infants l'opció de descansar de les activitats lligades a l'escola.

En el debat sorgit es comenta per part del sector de pares que el Casal d'Agost es planteja com a suport per les famílies que ho necessiten i que es fa cada any segons la demanda existent. S'acorda fer-lo un any a cada escola, de forma rotativa, tot garantint que a l'inici de curs totes les escoles estiguin en les condicions òptimes .

El conveni anteriorment exposat permetrà regular els usos i els espais dels equipaments i actuar d'acord amb els principis educatius dels centres.

S'informa que cal incloure a la professora Esther Centelles entre el professorat que es jubila aquest curs a l'Institut Sant Quirze.

La Sra. Salut Pastor informa de la Mostra de Cant Improvisat (Glosa clàssica) que tindrà lloc el 17 de maig a les 18,30 h i a la que hi participaran alumnes de l'Institut.

La directora de l'Escola Bressol El Patufet informa que, atenent la demanda, s'ha obert un nou grup de B-0.

Cinquè.- Precs i preguntes

El director de l'Escola Pilarin Bayés vol donar suport a la petició de l'AMPA sol·licitant a l'ajuntament que es vetlli pel desenvolupament de les obres del pati previstes, per tal que no entorpeixi les activitats del Casal.

Informen els directors dels centres que tenen moltes incidències a nivell informàtic ja que cada cop tenen més elements i menys recursos per a desenvolupar-los.
A nivell de 6è estan engegant nous projectes però tenen dificultats tècniques que no poden resoldre.

Es consulta si s'està posant la fibra òptica a totes les escoles i s'aclareix que el Departament ho està fent però que falta el desplegament per tot el poble ja que encara no s'han passat els cables.

A la pregunta de si s'ha previst atorgar ajuts per l'Escola Bressol i per l'Escola de Música pel curs vinent es comenta que es començarà el curs amb la publicació de les bases ja aprovada i que les sol·licituds es recolliran en dos terminis, al setembre i al febrer.

No havent-hi més temes per tractar es dóna per finalitzada la sessió a les 20,45 h.

La secretària | Vist-i-plau

Montse Pons Ollé | Mercè Vallès i Corominas

Acta aprovada el dia 30-6-14

Annexos:

1.- Proposta de Conveni entre l'Ajuntament i les AMPAs

Conveni entre l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i les AMPAs dels centres de segon cicle d'infantil i de primària per a l'ús social de les instal·lacions dels centres educatius

Lloc i data: .....

Reunits:

D'una part, la Sra. M. Montserrat Mundi i Mas, Alcaldessa del Exlm. Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, actuant en nom i representació d'aquest, assistit per la Secretaria municipal, Sra. Helena Muñoz Amorós, qui dona fe de l'acte.

D'altra part, els presidents i presidentes de les associacions de mares i pares dels alumnes dels centres educatius d'educació infantil i primària: escola Lola Anglada, escola Onze de Setembre, escola Pilarín Bayés, escola Purificació Sagas, escola Taula Rodona, escola El Turonet. Caldria identificar les persones físiques que com a representants de les AMPAs signen el present conveni (nom i cognoms, DNI, domicili, en virtut de quin acord estan facultades per la representació)

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a la signatura i eficàcia del present Conveni i conjuntament,

Exposen:

I.- El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius preveu que el Departament d'Ensenyament, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena.

II.- L'Ajuntament té la potestat de regular l'ús socials dels centres educatius d'ensenyament de segon cicle d'infantil i de primària i que disposa de les instal·lacions susceptibles de ser utilitzades:

- Espais exteriors i pistes esportives.
- Gimnàs
- Menjador
- Aules Classe
- Espais de reunió
- Altres

Proposta

III.- Les AMPAs són entitat sense ànim de lucre, que té com a finalitat col·laborar en les activitats educatives per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis, així com promoure activitats de formació de pares. Disposa l'article 26.2 de la *Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació* que *"les associacions de mares i pares d'alumnes tenen per finalitat essencial facilitar la participació de les mares i els pares en les activitats del centre, a més de les establertes per la normativa vigent i les que determinin els estatuts de les dites associacions".*

IV.- Que donada la valorada aportació de les AMPAs a l'activitat educativa, l'Ajuntament ha considerat pertinent que puguin fer ús fora de l'horari escolar de les escoles i centres educatius pel desenvolupament de les seves activitats programades.

Per tot això, ambdues parts, amb l'objectiu principal de donar recolzament i fomentar tant les activitats dutes a terme per les AMPAs, com l'ús social fora de l'horari escolar dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, consideren adient la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció de les següents

Clàusules

Primera: Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular el procediment per sol·licitar autorització per la utilització, per part de les AMPAs de determinats espais de les instal·lacions dels centres educatius d'un cicle infantil i de primària ubicats en el Municipi de Sant Quirze del Vallès, a més de les condicions d'ús dels espais. Així mateix, es regula la col·laboració per part de l'Ajuntament a través de finançament mitjançant subvenció de les activitats programades per les AMPAs.

Aquestes activitats s'escriuran en la memòria que presentaran les AMPAs i no interferiran, impediran o dificultaran les activitats ordinàries del centre.

Segona: Finançament per part de l'Ajuntament

L'ajuntament contribuirà durant la vigència del present conveni al finançament de les activitats i projectes autoritzats. L'import concret a abonar s'establirà anualment en funció, entre altres factors, de les disponibilitats pressupostàries. Aquest import queda fixat en la quantia de 16.000 € per l'any 2014 i es distribuïda en un 45% per nombre de centre educatiu i un 55% per nombre d'alumnes i activitat.

Tercera. Justificació i pagament.

L'aportació compromesa anualment per part de l'Ajuntament s'efectuarà en un sol pagament, tenint en compte la disponibilitat de la Tresoreria municipal. Prèviament l'AMPA presentarà les factures que acreditin la realització de la despesa feta, datades l'any de vigència del conveni, acompanyades d'un certificat emès per el Tresorer de l'AMPA amb el vistiplau del President de l'AMPA, on consti que l'import ha estat

Proposta

destinat a l'activitat programa d'educació conveniada com obligació reconeguda en el decurs de l'exercici econòmic.

Quarta.- Règim d'utilització

L'autorització per l'ús socials dels centres educatius es à condicionada a la prèvia sol·licitud mitjançant l'imprès que facilitarà l'Ajuntament

Els sol·licitants presentaran el formulari a l'Oficina d'atenció ciutadana, fent constar la informació que segueix:

a) Identificació dels organitzadors i responsables de l'activitat

b) Tipus d'activitats:

b) Programació/horaris

Per a l'organització de les activitats s'haurà de respectar en tot moment el calendari escolar que publica el Departament d'Ensenyament el Projecte Educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre.

c) Espais, equipaments i recursos del centre a utilitzar:

d) Neteja:

La mateixa anirà a càrrec de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

e) Accessos i vigilància:

Anirà a càrrec de l'AMPA

Cinquena: Compromisos de la persona física/jurídica

La persona física/jurídica es compromet a fer les actuacions següents:

a) Conservar les instal·lacions i els equipaments en el mateix estat de funcionament i ordre i neteja en què es varen lliurar.

b) No utilitzar els espais i els equipaments amb una finalitat distinta de la que va ser autoritzada, ni fer servir espais i equipaments diferents dels autoritzats.

c) Fer-se càrrec de la vigilància que asseguri l'obertura i el tancament de l'activitat, la normalitat de l'ús i, si escau, la correcta utilització dels espais cedibles.

d) Tenir contractada una assegurança que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització per unes sumes assegurades mínimes de 150.000.- € per víctima individual i d'1.200.000.- € per sinistre (imports que el Govern pot actualitzar periòdicament).

e) Abonar l'import dels danys ocasionats per l'ús.

Proposta

f) Vetllar perquè l'accés a les instal·lacions es limiti a les persones que es corresponen amb l'activitat autoritzada.

g) No cedir a tercers per cap concepte l'espai d'ús autoritzat.

h) Comunicar immediatament a l'Ajuntament i la direcció del centre de qualsevol incidència derivada de l'ús de les instal·lacions.

i) Retornar les claus de les instal·lacions, en el cas que hagin estat lliurades pel centre educatiu, una vegada hagi finalitzat la vigència del conveni.

Sisena: Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament farà el seguiment de l'aplicació d'aquest conveni i s'obliga a:

a) Garantir que els espais que són objecte d'aquest conveni es trobin en condicions per desenvolupar les activitats previstes.

b) Avisar l'entitat, amb un mes d'anticipació, en cas que el centre organitzi una activitat que requereixi la utilització de l'espai cedit, dins l'horari assignat en el conveni.

c) Proporcionar els instruments necessaris per a l'obertura i el tancament dels espais a utilitzar per l'entitat, al representant designat per aquesta, que serà responsable davant el centre de garantir-ne el bon funcionament.

Setena: Documentació a presentar

L'imprès de sol·licitud a d'adjuntar la documentació i continguts següents:

a) Presentar un projecte-memòria de les activitats:

- Durada en el temps, incloent una planificació detallada.
- Definició dels espais a emprar, i usos dels mateixos.
- Responsables de les activitats, indicant manera de contacte i qui es farà carrer de les entrades i sortides de les activitats.

b) Còpia de les assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i d'1.200.000 euros per sinistre, quantitats que el Govern pot actualitzar periòdicament.

c) Escrit conforme la direcció de l'escola té coneixement de la realització de l'activitat i es dona per assabentat

d) Declaració responsable per part de l'AMPA que es farà càrrec de la seguretat i control de l'activitat i notificació de les persones responsables.

e) Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

f) *Aquelles activitats que es realitzin amb empreses externes* s'ha de presentar de les mateixes els seus certificats conforme es troben al corrent de las obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

g) Escrit signat, eximint a l'Ajuntament i la direcció del centre, de qualsevol responsabilitat derivada de la pròpia activitat.

h) Escrit del responsable de l'activitat o de l'agent organitzador, conforme els espais a emprar en l'activitat es reben en perfecte estat d'ús i conservació, i compromís de retornar-los en les mateixes condicions un cop finalitzada l'activitat prevista. Aquest escrit contindrà un annex amb les condicions en que es rebre els espais a utilitzar.

Vuitena: Comissió de seguiment

Als efectes d'assolir els objectius previstos en el conveni es constituirà una comissió de seguiment formada per representants de cadascuna de les parts que signen el conveni.

Correspon a aquesta comissió el seguiment de les actuacions derivades de l'execució del contingut del conveni. La comissió es reunirà, com a mínim, un cop a l'any, al lliurament de la memòria anual i sempre que una de les parts ho sol·liciti.

Novena: Vigència

Aquest conveni tindrà vigència per el curs escolar 2014-15.

Es podrà prorogar de manera expressa per un curs escolar més sempre que hi hagi la valoració positiva de la comissió de seguiment i previ acord d'aquesta..

Desena: Causes d'extinció i resolució

El conveni s'extingeix per la finalització del seu termini.

Així mateix, el conveni es podrà resoldre per qualsevol de les causes següents:

a) Per mutu acord de les parts, manifestat de manera expressa.

b) Per revocació de l'autorització de l'ús social d'acord amb la normativa vigent.

c) Per l'incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les clàusules del conveni.

d) Per qualsevol altra causa de les generals establertes, així com altres de previstes en la legislació vigent.

Onzena: Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es formalitza a l'empara dels articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Proposta

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per mutu acord en la comissió de seguiment establerta en la clàusula sisena.

En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que pugin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni seran resoltes per l'Ajuntament, i contra la seva resolució es pot presentar recurs davant del mateix, la resolució dels quals posa fi a la via administrativa.

Pel que respecta a l'aportació econòmica de l'Ajuntament i en virtut de la naturalesa de l'ajut, li serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa.

I perquè així consti i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per duplicat exemplar, i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

La alcaldessa **El secretaria,**

Sra. M. Montserrat Mundi i Mas Sra. Helena Muñoz Amorós

Els presidents i presidentes de les AMPA's dels centres educatius.

Escola Lola Anglada Escola Onze de Setembre

Escola Pilarín Bayés Escola Purificació Salas

Escola Taula Rodona Escola El Turonet

2.- Reconeixement al professorat que es jubila:

Esther Centelles, Montse Camps, Núria Casas i José Manuel González

Ajuntament
de Sant Quirze
del Vallès

En reconeixement a la trajectòria realitzada per

ESTHER CENTELLES I GASSO

amb motiu d'acollir-se a la jubilació anticipada de la seva tasca docent.

La comunitat educativa de Sant Quirze del Vallès, representada en el CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL, us manifesta el seu agraïment pels anys dedicats a l'educació dels infants del municipi i us desitja molta sort en la nova etapa que inicieu.

Sant Quirze del Vallès, abril de 2014

La Presidenta del Consell Escolar Municipal,

Mercè Vallès i Corominas