REGLAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

En vigor: 27.10.2003
Publicació íntegra: BOP núm. 242, annex I, del 09.10.03
Publicació de referència: DOGC núm. 3992 del 21.10.03
Modificat: 28-7-05 BOP NUM. 191 del 11.08.05
Modificat: 26-6-08 BOP NUM. 217 del 09.09.08

CAPÍTOL I: NATURALESA I ÀMBIT

Article 1. El Consell Escolar Municipal.
1. Es objecte del present reglament la creació i regulació orgànica i funcional del Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès.

2. El Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès, es configura com un organisme de consulta, participació i assessorament de tots els sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins del terme municipal.

3. El Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès té la seva seu a la Casa Consistorial de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, amb domicili a la plaça de la Vila, 6, d'aquesta ciutat.

CAPÍTOL II: OBJECTIUS

Article 2. Objectius.
Amb la constitució del Consell Escolar de Sant Quirze del Vallès, l'Ajuntament manifesta la seva voluntat d'aconseguir els objectius següents:

a) Mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'Administració Local i els diferents sectors de la comunitat educativa sobre totes les actuacions, les planificacions i la problemàtica general que afecta els centres educatius del terme municipal de Sant Quirze del Vallès.

b) Possibilitar que les línies d'actuació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès comptin amb la consulta i participació i assessorament previs dels sectors implicats.

c) Sensibilitzar a la població i les entitats ciutadanes, sobre l'eficàcia de la participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament i gestió dels centres.

d) Crear canals de col·laboració entre tots els sectors per a l'organització d'actuacions, de caràcter municipal, dels centres docents.

CAPITOL III: FUNCIONS

Article 3. Funcions.

El caràcter d'organisme participatiu de la comunitat educativa local, en la programació de l'ensenyament no universitari, es realitzarà mitjançant les funcions pròpies dels Consells Escolars Municipals - assessorament, consulta, proposta i informació -, i serà consultat per l'Administració Educativa i com també podrà ser-ho per l'Ajuntament, en les qüestions següents:

a) Els convenis i els acords de col·laboració amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, les Institucions i organismes educatius que afecten l'ensenyament dins l'àmbit municipal de Sant Quirze del Vallès.

b) Les actuacions i les normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.

c) Les actuacions que afavoreixin l'ocupació real de les places escolars, amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, en el seu cas, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.

d) La planificació de les campanyes de matriculació, l'oferta de places i el procés d'admissió d'alumnes.

e) La determinació dels llocs escolars que s'han de crear, substituir o suprimir, dins del municipi, per aconseguir l'accés de tots els ciutadans a nivells educatius i culturals que els permeti la seva realització personal i social.

f) Els criteris d'emplaçament, construcció, renovació i/o adequació dels centres docents de la demarcació municipal de Sant Quirze del Vallès.

g) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequats dels centres docents.

h) El foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa i la renovació pedagògica, aplicant els principis d'escola activa, democràtica, científica, crítica i no discriminatòria, tot potenciant l'adaptació de la programació al medi.

i) El desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats derivades del context econòmic, social i cultural de l'alumne.

CAPÍTOL IV: COMPOSICIÓ

Article 4. Composició.

1. D'acord amb el que es preveu per la normativa general d'aplicació i les peculiaritats educatives del municipi de Sant Quirze del Vallès, es fixa en **56** el nombre de membres de l'estament garantit del Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès.

2. La composició del Consell Escolar garantirà la participació dels sectors que a continuació es relacionen:

a) Sector Corporació Municipal: 8 membres.

b) Sector Pares d'Alumnes: 9 membres.

c) Sector d'Alumnes: 4 membres.

d) Sector Mestres i Professors: 10 membres.

e) Sector Administració i Serveis: 9 membres

f) Sector Directors de centres docents públics i titulars de centres privats: 10 membres.

g) Altres sectors: Aula de la Gent Gran: 1 membre
Centre de Recursos Pedagògics de Sabadell: 1 membre
Sindicats amb representació en els centres educatius de Sant Quirze: 4 membres.

Article 5. Designació i nomenament dels membres

El nomenament dels membres del Consell Escolar Municipal es realitzarà pels òrgans de l'Ajuntament que s'indiquen, prèvia elecció dels mateixos pels diferents sectors enunciats a l'article anterior d'acord amb els següent criteris d'elecció:

1. Els membres del sector de la Corporació municipal seran nomenats pel Ple de l'Ajuntament.

2. Per Decret d'Alcaldia en la resta de membres a proposta dels diferents sectors, els quals ajustaran la seva designació als criteris següents:

a) Els membres del sector d'administració i serveis, previst a la lletra e) de l'article anterior seran escollits entre el personal depenent de la Generalitat i el de concessionàries o contractistes de serveis d'ensenyament de titularitat municipal, d'acord amb els criteris que s'expressen a l'apartat següent.

b) Els membres dels sectors enumerats a les lletres b) a e) de l'article anterior seran escollits amb el següent criteri: Una meitat escollits entre els membres dels Consells Escolars de Centres, entre ells mateixos. L'altra meitat, entre els membres de les Associacions representatives dels sectors, també entre ells mateixos. Si algun dels sectors no compta amb associacions representatives, tots els vocals seran elegits pels membres del sector que formin part dels Consells Escolar dels centres, entre ells mateixos. En tot cas, l'elecció haurà de garantir la participació del sector i l'elecció democràtica dels seus representants.

c) Els membres dels sectors previstos a la lletra f) de l'apartat anterior seran elegits per votació entre el conjunt dels mateixos en cadascun dels seus àmbits, essent la distribució i representació de cada àmbit proporcional al nombre total d'alumnes que en el conjunt del municipi tingui cadascun.
Els membres del sector previst en la lletra g) de l'apartat anterior seran elegits pel seu sector.

d) Si un Consell o sector no proposa el seu representant en el Consell en el termini fixat, no serà considerat membre del Consell mentrestant no ho faci i, per tant, no rebrà les convocatòries ni es tindrà en compte per arribar als quòrums necessaris per a la vàlida constitució de les sessions i les votacions.

e) En cas de no prendre possessió l'elegit per alguna plaça de les corresponents a les de l'estament garantit dels diferents sectors, en el termini de tres mesos comptats des del darrer Plenari Ordinari, la seva vacant serà coberta pel candidat següent més votat del seu propi consell o sector.

Article 6. Duració, renovació i pèrdua de la condició de membre.

1. Els membres escollits del Consell Escolar Municipal ho seran per dos cursos escolars i es renovaran per meitat de cada sector al final de cada curs, tret de què un sector només conti amb un membre.
Quan un membre del Consell Escolar Municipal deixi de formar part del sector que representi, cessarà automàticament en la seva condició de membre del Consell Escolar Municipal i es cobrirà la vacant d'acord amb el que es disposi al reglament de règim intern.

2. La pèrdua de la condició de vocal es produirà quan concorrin alguna de les següents causes:

a) Per expiració del termini del mandat.

b) Per renúncia del propi interessat.

c) Per revocació de la seva confiança del sector que l'havia proposat.

d) Per deixar de formar part del sector que representa.

En els casos previstos en els apartats b) i c), s'haurà de trametre a la Presidència del Consell Escolar Municipal la sol·licitud de baixa motivada.

Article 7. Assistents i convidats al Consell Escolar Municipal.
Podran assistir a les sessions del Consell Escolar Municipal amb veu però sense vot:

a) El representant que designi els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

b) En atenció a la tasca educativa portada a terme al municipi de Sant Quirze del Vallès els centres que tinguin la seva actuació en: la formació professional i renovació pedagògica, la normalització lingüística, l'atenció psicopedagògica i la formació d'adults, podran també assistir al Consell Escola Municipal a sol·licitud del president del Consell Escolar Municipal.

CAPÍTOL V: ORGANITZACIÓ

Article 8. Òrgans.
El Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès ho integren els següents òrgans: Presidència, Secretaria, Plenari del Consell, Comissió Permanent i Comissions de Treball.

Article 9. Presidència.
1. La presidència del Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès correspondrà a l'alcalde, que podrà delegar en un regidor de l'Ajuntament.

2. Són funcions del presidència:

a) Ostentar oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calguin.

b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions ordinàries i extraordinàries; moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.

c) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres i pel compliment de les lleis.

d) Visar les actes, certificacions i signar els escrits oficials.

e) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió Permanent o Comissions de treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics, quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable, amb veu però sense dret al vot.

Article 10. Secretaria

1. La secretària, que serà designada per la Presidència, podrà ser un funcionari municipal, el qual assistirà a totes les sessions del Plenari del Consell, amb veu i sense vot. En cas d'absència o malaltia, el Consell podrà designar un membre del seu si, que actuarà com a secretari accidental en aquell plenari, en aquest cas tindrà veu i vot.

2. Són funcions de la secretària:

a) Assistir amb veu però sense vot, a les sessions del Plenari del Consell i de la Comissió Permanent, en el supòsit de no ser membre de l' estament garantit.

b) Efectuar la convocatòria de les sessions per ordre del president, així com les citacions als membres del Consell Escolar Municipal, Comissió Permanent o Comissió de Treball.

c) Estendre actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell, expedir certificats dels acords aprovats, dictàmens i consultes amb el vistiplau del president, tramitar i arxivar tota la correspondència i documentació.

d) Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.

e) Elaborar la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis realitzats i les propostes aprovades.

Article 11. Plenari del Consell.

1. El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència al Capítol IV del present Reglament.

2. Són funcions del Plenari del Consell:

a) Aprovar el regim interior que concreti i desenvolupi el contingut del present Reglament.

b) Elegir els membres de la Comissió Permanent.

c) Aprovar la creació, composició, continguts, competències i durada de les Comissions de treball.

d) Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.

e) Aprovar la memòria anual elaborada pel secretari/a.

f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o intervenció que afecti el camp d'actuació del Consell.

g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i a qualsevol altra administració sobre qüestions relacionades amb les seves competències.

h) Demanar informació de l'Administració educativa sobre qualsevol tema que correspongui a l'àrea educativa o al rendiment escolar.

i) Elaborar totes les planificacions, actuacions i informes que siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès o per qualsevol sector implicat en el Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès.

Article 12. Comissió Permanent.

1. La Comissió Permanent queda composta pels membres següents:

a) El president, que serà el del Consell, o regidor en qui hagi delegat.

b) El secretari, que serà el mateix del Consell.

c) Un nombre de vocals no inferior a quatre i no superior a divuit, escollits pel Plenari d'entre els seus membres, assegurant en qualsevol cas, que estiguin representats:

- Quatre pares; dels quals, dos de l'educació primària i dos de l'educació secundària
- Quatre mestres; 2 de l'educació primària, 1 de l'educació secundària i 1 de les escoles municipals
- Dos alumnes
- Un del personal d'administració i serveis
- Un representant de cada grup municipal amb representació a l'Ajuntament, elegits pel Ple de la Corporació.
- Un representant dels sindicats

2. La Comissió Permanent queda facultada per exercir les competències següents:

a) Planificar el calendari de sessions del Plenari del Consell.

b) Aportar propostes de temes per l'ordre del dia.

c) Preparar temes, informes, propostes i estudis per ser debatuts en el Plenari, proposant l'assistència al mateix de persones de coneguda vàlua pel tractament d'un tema concret que ho faci aconsellable, les quals actuaran amb veu i sense vot.

d) Portar a terme els encàrrecs que hagin estat encomanats pel Plenari.

e) Elaborar la proposta de regim interior que aprovar.

f) Assessorar el secretari/a en l'elaboració de la memòria anual.

Article 13. Comissions de Treball.

1. Les Comissions de Treball són unes comissions específiques, sense atribucions resolutòries, que tenen per funció l'estudi, informe o consulta d'assumptes que hagin d'ésser sotmesos a la consideració del Plenari o la Comissió Permanent.

2. La seva creació, composició, contingut i durada vindrà donada per l'acord del Plenari del Consell.

3. Dependran orgànicament de la Comissió Permanent, a qui reportaran i aportaran tota la informació necessària per fer les ponències en les sessions plenàries

CAPITOL VI: FUNCIONAMENT

Article 14. Règim Jurídic.

1. El Consell Escolar Municipal de Sant Quirze del Vallès es regirà en el seu funcionament pel present Reglament i per la normativa següent:

a) Llei 25/1985, de 10 de desembre, reguladora dels consells escolars.

b) Decret 404/1987, 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals.

c) Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i regim jurídic de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

d) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, títol II, capítol II, sobre òrgans col·legiats.

e) La Normativa de règim intern que, en el seu dia, sigui proposada i promoguda per la Comissió Permanent al Plenari del Consell, que podrà desenvolupar i concretar el contingut del present Reglament

2. Els preceptes d'aquest Reglament que, per sistemàtica normativa, incorporen aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què es produeixi la revisió de l'esmentada legislació. En el supòsit de modificació de la legislació estatal i autonòmica, continuen essent vigents els preceptes d'aquesta disposició reglamentària que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquest reglament.

Article 15. Règim de sessions.

1. Les sessions dels òrgans col·legiats del Consell podran ser ordinàries, extraordinàries i extraordinàries amb caràcter d'urgència.

2. Sense perjudici dels acords que adopti el Plenari del Consell o de la normativa de règim interior, per a les sessions ordinàries, s'estableixen els següents criteris:

a) El plenari es reuneix de forma ordinària una vegada al trimestre, entre l'inici i final del curs.
b) La Comissió Permanent es reuneix de forma ordinària una vegada cada dos mesos i, si s'escau, abans del Plenari.
c) El règim de reunions de les Comissions de treball vindrà marcat per acord dels seus membres, atenent les directrius marcades pel Plenari en el moment de la seva creació. Malgrat no haver-se complert els requisits de la convocatòria, la sessió quedarà vàlidament constituïda quan s'hagin reunit la meitat més un dels membres de la comissió i ho acordin per majoria.

Article 16. Convocatòries.

1. La convocatòria de les reunions serà lliurada a tots els membres del Plenari o Comissió Permanent, amb un mínim de 72 hores d'antelació, en el cas de sessions ordinàries, i de 48 hores, en cas de sessions extraordinàries.
Les convocatòries extraordinàries del Plenari o de la Comissió Permanent seran a iniciativa del president o per sol·licitud d'un terç, com a mínim, dels membres del Consell, amb dret a vot.
Les convocatòries extraordinàries i urgents són aquelles que convoca el President, quan la urgència de l'assumpte o assumptes a tractar no permet convocar la sessió extraordinària amb l'antelació mínima de 48 hores. En aquest casos, l'ordre del dia haurà d'incloure, com primer punt, el pronunciament sobre la urgència de l'òrgan col·legiat, la qual de no ser apreciada produeix l'aixecament de la sessió.

2. La convocatòria serà per escrit i amb constatació expressa de l'ordre del dia, podent-se lliurar al president del consell escolar de cada centre, que es responsabilitzarà de la seva tramesa a la resta de representants.

3. A la convocatòria ordinària s'adjuntarà sempre l'acta de la sessió anterior. Els documents necessaris per facilitar el funcionament de la reunió estaran a disposició dels seus integrants, a la secretaria del Consell, des del moment de la convocatòria.

4. No serà objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia. Malgrat això, en les sessions ordinàries, a proposta del President o d'un terç dels membres de l'òrgan, es podran incloure assumptes d'urgències quan ho ratifiquin la majoria de membres de l'òrgan col·legiat.

Article 17. Quòrum i Votacions.

1. Per tal que qualsevol reunió sigui considerada valida en primera convocatòria, cal que en el moment de la constitució de la reunió hi siguin presents la presidència i la secretaria, així com la meitat més un dels seus membres de ple dret.

2. En segona convocatòria, a celebrar mitja hora després, la presidència podrà considerar vàlidament constituït el Consell, si estan presents un terç dels membres amb dret al vot.

3. Atès el caràcter participatiu del Consell es potenciarà el diàleg i el debat, i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. Malgrat això, en cas de no arribar a aquest consens, les decisions es prenen per majoria simple, llevat el cas de que la presidència estimi prudent passar el tema a una reunió posterior.

4. Les votacions es realitzaran a mà alçada, llevat que les qüestions a tractar afectin els drets fonamentals emparats per l'Article 18.1 de la Constitució Espanyola, o que la majoria absoluta dels assistents sol·licités votació secreta.

5. Els vots són nominals, indelegables i intransferibles.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Única. Per tal de procedir a la renovació de la meitat dels membres del Consell a finals del curs 2003/2004, es procedirà a una nova elecció o ratificació dels membres del Consell, d'acord amb la normativa del present Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats els acords i disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al present Reglament.

Sant Quirze del Vallès, 26 de juny de 2008